

檔 號：

保存年限：

中華民國醫師公會全國聯合會 函

地址：10688台北市大安區安和路一段29號9樓

承辦人：楊蕙宇

電話：(02)2752-7286-153

傳真：(02)2771-8392

Email：t50129a@tma.tw

受文者：各縣市醫師公會

發文日期：中華民國111年1月22日

發文字號：全醫聯字第1110000119號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：本會函請衛生福利部就醫師申請換發醫事人員卡空窗期造成醫療照護服務之不便，建請該部研議各種改善方案，該部函復如附件，請查照。

說明：

一、依據衛生福利部111年1月19日衛部資字第1112660027號函辦理(如附件)。

二、本會於110年12月13日函請衛生福利部研議醫師申請換發醫事人員卡期間空窗期之各種改善方案，以維持醫療照護服務不中斷，維護民眾就醫權益及減少醫師申請換發醫事人員卡期間無卡可用之不便。

三、衛福部於111年1月19日函覆重點如下：

(一)醫事憑證IC卡補(換)發作業流程，自接受申請日起約5個工作日。

1、申請期間，如於執行醫療業務時，可暫以醫師備用卡代替，無電子簽章功能。

2、如醫師需進行電子病歷簽章，無醫事人員憑證IC卡時，可先用醫事機構憑證IC卡替代簽章，俟取得醫事人員憑證IC卡後再行補簽。

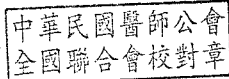
3、如有急件必要，申請期間可電洽0800-364422查詢進度，並向服務人員反映。

(二)鑑於病人就醫紀錄係屬於機敏個資，健保醫療資訊雲端

查詢系統(下稱雲端系統)對於換發醫事人員卡之空窗期替代措施如下：

- 1、雲端系統已提供院所授權院所內醫事人員，得以個人憑證(如健保卡、自然人憑證)登入健保資訊網服務系統(VPN)，於完成病人健保卡認證後查詢雲端藥歷系統(僅含西醫用藥紀錄)。
 - 2、醫師取得病人同意，可藉由健康存摺查詢病人就醫資料，作為診療之參考。
- (三)醫事人員憑證IC卡如同網路上之國民身分證件，目前僅核發1張有效之醫事人員憑證IC卡。
- (四)衛福部亦積極推動行動醫療應用，可提供醫院管理服務窗口申請醫事人員行動憑證，方便醫事人員應用。目前已有臺大醫院等12家醫院申請使用，診所亦可商請已申請之醫院，協助簽發醫事人員行動憑證。

正本：各縣市醫師公會
副本：



理事長邱泰源

衛生福利部 函

地址：115204 台北市南港區忠孝東路6段
488號

聯絡人：林鴻鑫

聯絡電話：(02)8590-6331

傳真：(02)8590-6031

電子郵件：cchslin@mohw.gov.tw



受文者：中華民國醫師公會全國聯合會

發文日期：中華民國111年1月19日

發文字號：衛部資字第1112660027號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：關於貴會函請本部研議醫師申請換發醫事人員卡期間空窗
期之各種改善方案一事，復如說明，請查照。

說明：

- 一、復貴會110年12月13日全醫聯字第1100001632號函。
- 二、本部醫事憑證IC卡補(換)發作業流程，如卡片遺失須由憑證用戶至註冊窗口辦理憑證廢止與補發，醫事憑證管理中心自接受申請日起約5個工作日可完成醫事憑證IC卡之核發。
 - (一)申請期間，如於執行醫療業務時，需讀取民眾健保卡資料，可暫以醫師備用卡代替。醫師備用卡由各醫療院所自行申請及管理，僅可讀取民眾健保卡資料，無電子簽章功能。
 - (二)如醫師需進行電子病歷簽章，無醫事人員憑證IC卡時，可先用醫事機構憑證IC卡替代簽章，俟取得醫事人員憑證IC卡後再行補簽。
 - (三)如有急件必要，申請期間可電洽0800-364422查詢進度，



並向服務人員反映。

三、鑑於病人就醫紀錄係屬於機敏個資，為兼顧個人資料保護及資訊安全，健保醫療資訊雲端查詢系統(下稱雲端系統)

對於換發醫事人員卡之空窗期替代措施如下：

(一)雲端系統已提供院所授權院所內醫事人員(如醫師)，得以個人憑證(如健保卡、自然人憑證)登入健保資訊網服務系統(VPN)，於完成病人健保卡認證後查詢雲端藥歷系統(僅含西醫用藥紀錄)。

(二)醫師取得病人同意，可藉由健康存摺查詢病人就醫資料(含用藥紀錄、檢驗結果等)，作為診療之參考。

四、醫事人員憑證IC卡如同網路上之國民身分證件，為確保醫事人員憑證IC卡之唯一性及安全性，目前僅核發1張有效之醫事人員憑證IC卡。

五、本部亦積極推動行動醫療應用，可提供醫院管理服務窗口申請醫事人員行動憑證，方便醫事人員應用。目前已有臺大醫院等12家醫院申請使用，診所亦可商請已申請之醫院，協助簽發醫事人員行動憑證。

正本：中華民國醫師公會全國聯合會

副本：立法委員邱泰源國會辦公室

電 2017/01/19
交 11:40 文 章